

# Manual de Usuario

Plataforma tecnológica



## Conecte

Universidad - Empresa - Estado - Sociedad

Dirigido a:

# Empresarios





# Conecte

Universidad - Empresa - Estado - Sociedad



## **Autores**

Álex Rubén Guevara Romo  
Yeison Faber Delgado Martínez  
Angela Sofía Parra Paz  
Heldridgek Melo Arévalo  
Ángela María Cárdenas Ortega  
Álvaro Hugo Gómez Rosero  
Darío Alberto Solarte Ortega  
Fabio Camilo Gómez Meneses  
Eunice Yarce Pinzón  
Diana Graciela Lagos Salas

## **Universidad Mariana**

Hna. Aylen Del Carmen Yela Romo. Fmi  
Rectora

Mg. Nancy Andrea Belalcázar B.  
Vicerrectora Académica

Hna. Maura Andrea Guerrero Lucero Fmi.  
Coordinadora de gestión con el entorno

## **Diseño Gráfico de Plataforma**

Ivonne Vanessa Arévalo Paz

## **Desarrollo de Plataforma**

Yeison Faber Delgado Martínez  
Carlos Andrés Santacruz  
José Luis Meneses Ojeda

## **Diseño y diagramación**

Ivonne Arévalo Paz

Fecha de publicación: noviembre 2020

## **Correspondencia**

Universidad Mariana  
Calle 18 No. 34 – 104 Tel: (00) 57-2-7244460 Ext. 185  
Email: [conecte@umariana.edu.co](mailto:conecte@umariana.edu.co)  
<https://www.umariana.edu.co/conecte/>



El Manual de Usuario: Plataforma tecnológica Conecte, está bajo una [licencia de Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-SinObraDerivada 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/).

## TABLA DE CONTENIDO

GLOSARIO	2
1. INTRODUCCIÓN	3
2. OBJETIVO	3
3. ALCANCE	3
4. USUARIOS	4
4.1. Empresario	4
4.2. Consultor	4
5. REQUERIMIENTOS TECNOLÓGICOS BÁSICOS	4
6. DESCRIPCION DE LA PLATAFORMA WEB	5
6.1 Página de inicio	5
6.2 Menú de navegación	6
6.2.1 Inicio	6
6.2.2 Conecte	6
6.2.3 Consultores	7
6.2.3.1 Perfil consultor	8
6.2.4 Educación	9
6.2.5 Identifícate	9
7. REGISTRO DE USUARIOS EN LA PLATAFORMA.	11
8. PERFIL	12
9. PRE-DIAGNÓSTICO	13
9.1. Módulo datos de la empresa	15
9.2. Módulo diagnóstico administrativo	16
9.3. Módulo diagnóstico de mercado	17
9.4. Módulo diagnóstico de finanzas	18
9.5. Módulo diagnóstico de producción y logística	19
10. RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN	21
11. AGENDAMIENTO DE CITA	23
12. VISUALIZACIÓN DE LA AGENDA	24
13. EVALUACIÓN DEL CONSULTOR	26

## GLOSARIO

**Autodiagnóstico:** Análisis que se realiza para determinar cualquier situación y cuáles son sus tendencias, es decir que permite juzgar mejor qué es lo que está pasando.

**Enlace:** Es un texto o imágenes en el que el usuario puede hacer clic para acceder a otra página web.

**Consultoría:** es un servicio subcontratados por las empresas con fines específicos, con el objetivo de fortalecer su capacidad competitiva, es un servicio contratado por y proporcionado a organizaciones por personas especialmente capacitadas y calificadas que prestan asistencia, de manera objetiva, a las organizaciones para poner al descubierto los problemas de gestión, analizarlos, recomendar soluciones a esos problemas y coadyuvar, si se solicita, en la aplicación de las soluciones.

**URL:** Abreviación en inglés de Localizador uniforme de recursos: la dirección única en Internet de una página web. La URL se emplea para abrir la página en un explorador.

**Formulario:** Los formularios permiten a los usuarios la introducción de datos, que generalmente se envían a un servidor web para su procesamiento y almacenamiento.

**Menú de navegación:** Permite al usuario navegar por la página web de manera más rápida, por lo general en el menú de navegación se encuentran los enlaces que dirigen a las partes más importantes de la página web.

**Navegador web:** Es un programa que permite ver la información que contiene una página web.

**Usuario:** Personas que harán uso de las funcionalidades de la plataforma web.

## **1. INTRODUCCIÓN**

Conecte es una propuesta de servicios especializados de la Universidad Mariana, entre los que se encuentran las consultorías, asesorías y formación a la medida dirigida a organizaciones regionales, nacionales e internacionales comprometidas en el fortalecimiento de su capacidad competitiva y productiva. El servicio lo conforman un equipo interdisciplinario, entre los que se encuentran consultores certificados, docentes investigadores de las 5 facultades de la Universidad, los cuales tienen un conocimiento elevado en niveles de formación y experiencia en consultoría empresarial.

Para la prestación de los servicios de Conecte, se cuenta con una plataforma web, que permite al empresario realizar un pre-diagnóstico de su organización y realizar el agendamiento de una cita con un consultor, con el que puede realizar un análisis detallado de los resultados del pre-diagnóstico e identificar las áreas clave de mejora.

El presente manual de usuario tiene como finalidad dar a conocer de manera detallada la estructura de la plataforma web Conecte, para que cualquier usuario pueda, de manera intuitiva, sacar el máximo partido de todas las funcionalidades que se presentan.

## **2. OBJETIVO**

Permitir a los usuarios y empresas, a través de una guía ilustrativa, el uso correcto de la plataforma web Conecte, para realizar los procesos de registro, autodiagnóstico y solicitar el servicio de consultoría y asesoría empresarial.

## **3. ALCANCE**

Este documento está elaborado como una guía para consultores encargados de brindar un servicio de consultoría y asesoría especializada, en el manejo de la ruta del servicio.

## 4. USUARIOS

Los usuarios de este manual son las personas que hacen parte de las empresas que requieren acompañamiento empresarial y consultores de la Universidad Mariana, los cuales hacen uso de las funcionalidades de la plataforma Conecte como se describen a continuación:

### 4.1. Empresario

Es el usuario que representa a una o varias organizaciones productivas regionales, nacionales o internacionales, los cuales podrán realizar un diagnóstico en la plataforma, para evaluar el estado actual de su empresa y agendar una visita con un consultor de la Universidad Mariana.

### 4.2. Consultor

Es el usuario que representa a los consultores de la Universidad Mariana los cuales serán encargados del acompañamiento de las empresas que soliciten los servicios de consultoría y asesoría especializada.

## 5. REQUERIMIENTOS TECNOLÓGICOS BÁSICOS

Dentro de los requerimientos técnicos que se requieren por parte de las empresas y los consultores de Conecte, para hacer uso de la plataforma web de Conecte, se necesita:

- Computador de escritorio, computador portátil, teléfono móvil o tablet.
- Tener instalado un navegador web, por ejemplo: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari o cualquiera de su preferencia.
- Conexión inalámbrica o de punto de red a internet, de los dispositivos tecnológicos.



## 6. DESCRIPCION DE LA PLATAFORMA WEB

### 6.1 Página de inicio

El ingreso a la página de inicio de la plataforma se puede hacer a través del siguiente enlace: <https://fenix.umariana.edu.co/conecte/>

Desde la página de inicio se puede acceder al contenido e información general del servicio de Conecte, contenido al que pueden acceder cualquier tipo de usuario, bien sea empresario o consultor de la Universidad Mariana. En la parte superior derecha de la plataforma el tipo de usuario tendrá relevancia a la hora de iniciar sesión, para una navegación más fácil.

En la página de inicio se identifican los siguientes componentes: una portada para publicar información y/o contenido actualizado, en la parte superior un menú de navegación, en la parte inferior información de conecte y contactos (Ilustración 1).

*Ilustración 1. Página de inicio de la plataforma Conecte.*



A continuación, se describe cada uno de los componentes de la página de inicio.

## 6.2 Menú de navegación

El menú de navegación se encuentra ubicado en la parte superior derecha de la plataforma Conecte y permite a los usuarios acceder a las distintas partes de misma de una manera más rápida (Ilustración 2).

*Ilustración 2. Menú de navegación*



El menú de navegación está conformado por diferentes enlaces los cuales tienen las siguientes funcionalidades:

### 6.2.1 Inicio

Redirecciona a la página de inicio de la plataforma de Conecte.

### 6.2.2 Conecte

Este enlace dirige a la página de "Acerca de Conecte" la cual contiene información del como: Quienes somos, visión del proyecto y valores agregados, equipo consultor.

Conecte es una propuesta de servicios de consultoría y formación a la medida, dirigida a empresarios comprometidos en fortalecer la capacidad competitiva de sus negocios y en lograr el desarrollo de competencias y empoderamiento en sus empleados. El servicio ofrece la posibilidad a las empresas acceder a servicios de consulta y asesoría especializada y la formación a la medida y por competencias para sus empleados, vinculando a su entorno empresarial, el conocimiento de docentes universitarios con elevados niveles de formación y experiencia en consultoría empresarial.

Misión: El servicio le proporciona al empresario la experiencia de personalizar y co-crear los programas de consultoría y los planes de formación con la ayuda de un consultor que actúa como mentor, garantizando así, la prestación de servicios a la medida de las necesidades de cada negocio. El servicio se empaqueta ofreciendo programas de consultoría y planes de formación en la medida que lo requiera y así lo exprese la empresa. Tanto el servicio de consultoría como el de formación serán ofrecidos de manera presencial pero adicionalmente el servicio ofrecerá la posibilidad del uso de las TIC, para formación virtual o mixta (Ilustración 3).

Ilustración 3. Acerca de conecte



### 6.2.3 Consultores

Este enlace dirige a la página de información de consultores, donde se puede observar al equipo interdisciplinario certificado de profesionales especializados para cada área específica de consultoría empresarial, tales como: Administrativa, Mercadeo, Salud, Social, Finanzas y Producción y Logística.

Una vez que los usuarios de la plataforma ingresan a este link, aparecen las fotografías, nombres y tipo de consultor, para que se tenga una visión

clara de quien será el profesional que asistirá al acompañamiento, consultoría y asesoría especializada.

En la parte inferior aparece la información de los contactos de Conecte, como son teléfonos, dirección y dependencia de la Universidad Mariana encargada del proceso de consultoría (Ilustración 4).

Ilustración 4. Consultores



**Consultores**

**Nuestros Consultores**

Contamos con un equipo de profesionales especializados para cada área específica de consultoría según los requerimientos de mejora en su empresa.

ÁREAS DE CONSULTORÍA

Administrativa Mercadeo Salud Social Finanzas Producción y logística

**Yomaira Patricia**  
Consultor Senior

**Ángela María**  
Consultor Senior

**Álvaro Hugo**  
Consultor Senior

### 6.2.3.1 Perfil consultor

La fotografía del consultor es un enlace que redirecciona al perfil de cada consultor, donde muestra información como: Estudios, experiencia laboral, correo electrónico, competencias de consultoría entre otros (Ilustración 5).

Ilustración 5. Perfil consultores

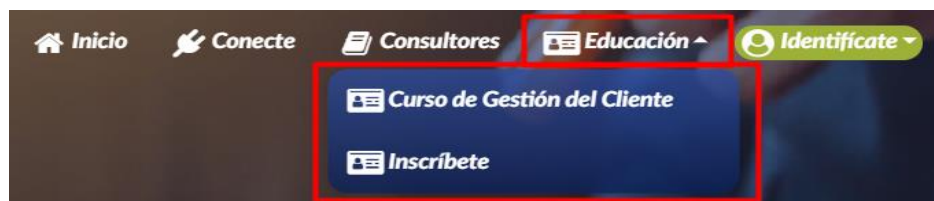


## 6.2.4 Educación

Es un menú desplegable (Ilustración 6) contiene dos enlaces:

1. Curso de gestión del cliente: redirecciona a un [vídeo de bienvenida](#), cargado en la plataforma de YouTube. A medida que los cursos se van actualizando, la información irá apareciendo en esta sección:
2. Inscríbete: redirecciona a un [instructivo para la inscripción de cursos](#)

Ilustración 6. Educación

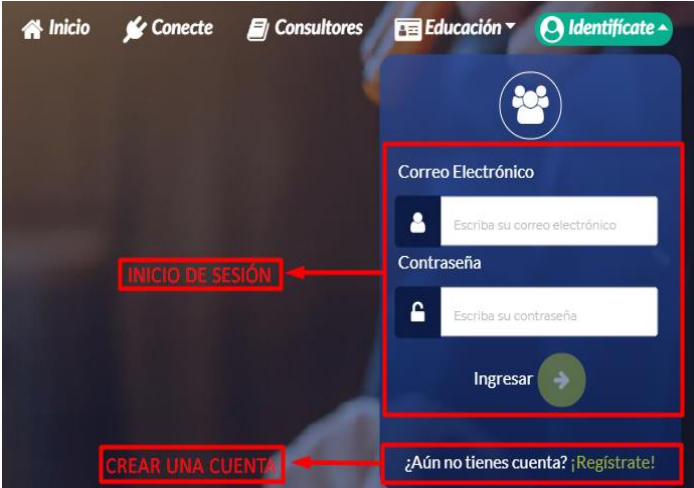


## 6.2.5 Identifícate

Es un menú desplegable que permite realizar dos acciones:

1. Iniciar sesión con el correo electrónico y la contraseña
2. Crear una cuenta nueva en caso de no estar registrado.

Ilustración 7. Identifícate



The image shows a screenshot of a web application's login interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Inicio' (Home), 'Conecte' (Connect), 'Consultores' (Consultants), 'Educación' (Education), and 'Identifícate' (Log in). The 'Identifícate' section is highlighted with a red box. Inside this box, there are two input fields: 'Correo Electrónico' (Email) with the placeholder text 'Escriba su correo electrónico' and 'Contraseña' (Password) with the placeholder text 'Escriba su contraseña'. Below these fields is a green 'Ingresar' (Log in) button with a right-pointing arrow. At the bottom of the 'Identifícate' box, there is a link that says '¿Aún no tienes cuenta? ¡Regístrate!' (Don't you have an account? Register!).

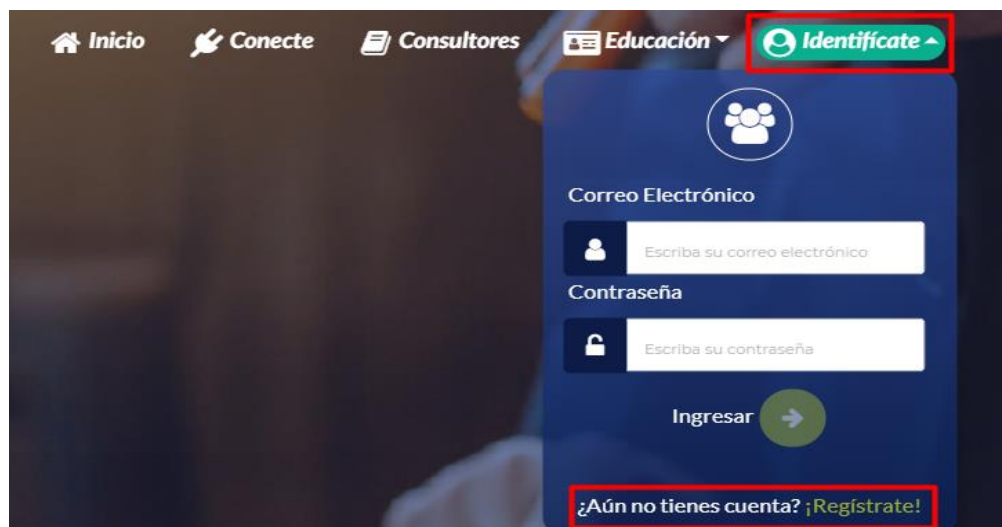
Annotations with red boxes and arrows point to the following elements:

- INICIO DE SESIÓN**: Points to the 'Ingresar' button.
- CREAR UNA CUENTA**: Points to the '¿Aún no tienes cuenta? ¡Regístrate!' link.

## 7. REGISTRO DE USUARIOS EN LA PLATAFORMA.

Para crear una cuenta nueva, se debe hacer clic en el menú desplegable "Identificate" ubicado en el menú de navegación, seguidamente se debe hacer clic en el enlace ¡Regístrate! (Ilustración 8).

Ilustración 8. Acceder al registro



Hacer clic en ¡regístrate! Permite acceder a la pantalla para crear una cuenta nueva, donde el usuario tendrá que rellenar toda la información solicitada por el formulario de registro, si la información digitada es inválida, el sistema no permitirá registrarse (Ilustración 9).

Ilustración 9. Vista Registro



Al hacer parte de nuestra plataforma usted podrá acceder a todos los beneficios que le ofrece Conecte para analizar las áreas de crecimiento de su negocio.

Con nuestro acompañamiento podremos asegurarle un desarrollo óptimo en los procesos de mejora para su empresa.

**Registrarme**

Número de documento

Correo electrónico

Contraseña

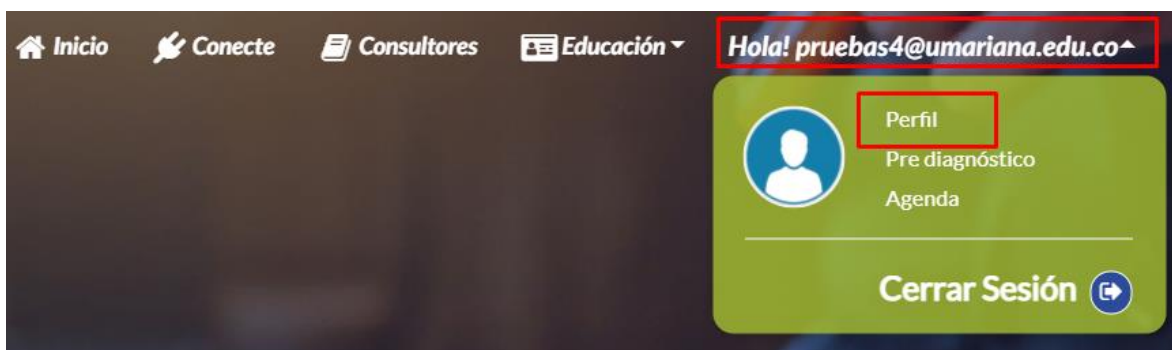
Confirmar contraseña

**¡Empecemos!**

## 8. PERFIL

Para acceder al perfil del usuario, es necesario iniciar sesión. Una vez allí encontrará su usuario en la parte superior, en el cual puede hacer clic y seguidamente en perfil (Ilustración 10).

Ilustración 10. Acceder al perfil de usuario



Dentro de la vista del perfil, el usuario puede visualizar información como: correo electrónico, nombre de la empresa, dirección de la empresa, fotografía, estado del pre-diagnóstico y citas agendadas (Ilustración 11).



información que se irá ajustando en la medida que se haga una exploración completa de la plataforma

Ilustración 11. Perfil de usuario



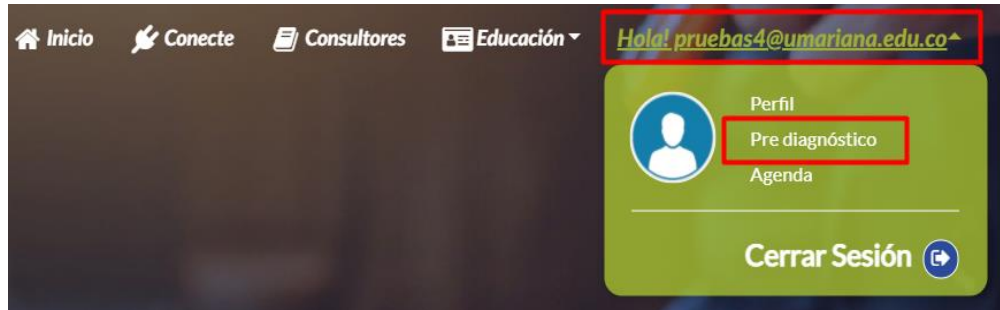
## 9. PRE-DIAGNÓSTICO

El pre-diagnóstico permite a los empresarios identificar las áreas claves de mejora de su empresa, está conformado por 5 módulos: Datos de la empresa, diagnóstico administrativo, diagnóstico de mercado, diagnóstico de finanzas y diagnóstico de producción y logística.

Para acceder al pre-diagnóstico es necesario iniciar sesión, por lo que es necesario tener una cuenta creada (ver capítulo 7). Una vez se haya iniciado sesión existen dos formas para ingresar al pre-diagnóstico:

1. En el menú de navegación hacer clic en el nombre de la cuenta, seguidamente en el enlace Pre diagnóstico (Ilustración 12).

Ilustración 12. Como acceder al pre diagnóstico, método 1



2. Hacer clic en el banner de pre-diagnóstico el cual se encuentra en la página de inicio (Ilustración 13).

Ilustración 13. Como acceder al pre diagnóstico, método 2

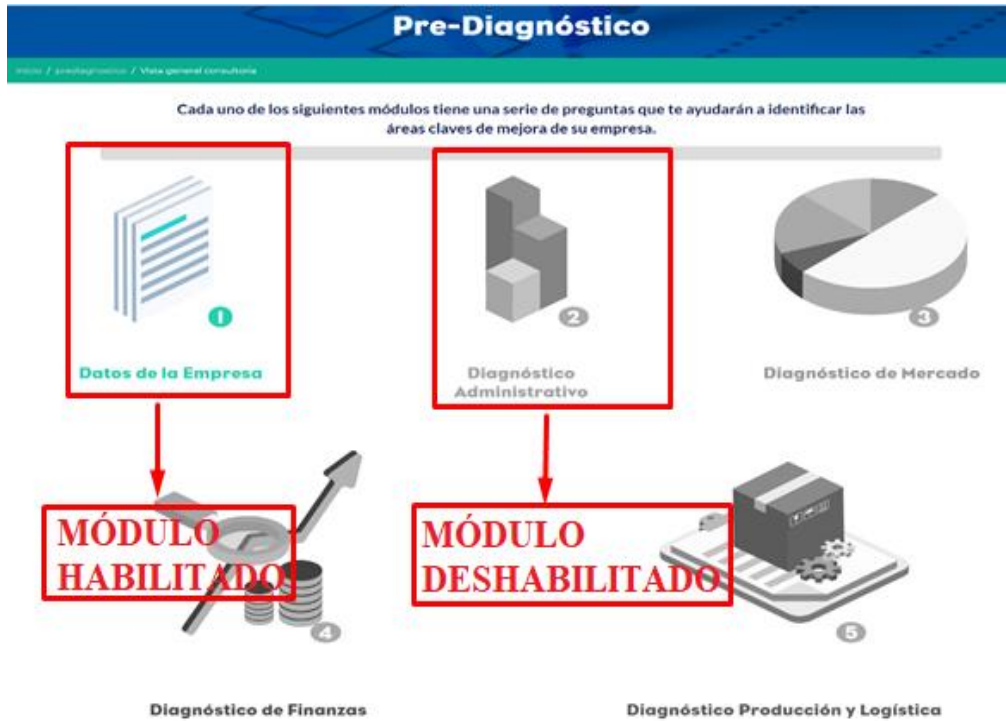


El pre-diagnóstico tiene un orden específico para ser desarrollado. El usuario debe empezar por los datos de la empresa, y posteriormente podrá acceder a las primeras preguntas del pre-diagnóstico. Una vez haya terminado este módulo se habilitará automáticamente el siguiente.

Si la imagen que representa a un módulo está en gris significa que esta deshabilitado y no se puede responder, en cambio si la imagen tiene color significa que el modulo está habilitado y si se puede responder.

Las imágenes en gris tomarán color en la medida que se vayan completando los módulos, por ejemplo, el módulo de diagnóstico administrativo estará habilitado cuando se haya desarrollado el módulo datos de la empresa (Ilustración 14).

Ilustración 14. Orden del pre diagnóstico



A continuación, se presenta una guía para cada uno de los módulos del pre-diagnóstico:

### 9.1. Módulo datos de la empresa

En este módulo el usuario debe ingresar los datos principales de su empresa, tales como: nombre, datos, tamaño, ubicación, entre otros. Es necesario que todos los campos sean completados para que el sistema permita ingresar la información. Después de llenar todos los campos con los datos de la empresa se debe dar clic en el botón guardar formulario (Ilustración 15).

Ilustración 15. Módulo Datos de la empresa



The screenshot displays the 'Pre-Diagnóstico' interface for 'Datos de la Empresa'. The form is divided into several sections: 'Nombre de la empresa' with a text input and 'NIT (Número de Identificación Tributaria)' with a text input; 'Departamento' and 'Ciudad' with dropdown menus; 'Sector de la actividad económica' and 'Tipo de empresa según su constitución' with dropdown menus; 'A qué gremio está afiliada su empresa' with a list of checkboxes including 'Asociación Profesional (Colegio de Abogados y Notarías Empresariales)', 'Frente (Federación Nacional de Comerciantes)', 'Asociación de Comerciantes', 'Colegio de Comercio', 'Cámara de Comercio', 'Cámara (Cámara Colombiana de la Comercio)', 'Médicos', and 'Otra (¿Cuál?)'; 'Tamaño de la empresa' with radio buttons for 'Microempresa', 'Pequeña Empresa', 'Mediana Empresa', and 'Gran Empresa'; and 'Datos de contacto' with fields for 'Representante legal (Nombre completo)', 'Correo electrónico de contacto', 'Número telefónico', and 'Dirección física'. A red box labeled 'ENVIAR FORMULARIO' points to the top right of the form, and another red box labeled 'Guardar formulario' points to a button at the bottom of the form.

## 9.2. Módulo diagnóstico administrativo

Este diagnóstico permite evaluar la organización administrativa y el funcionamiento de la empresa. El usuario debe calificar todos los campos requeridos por el formulario. La escala de calificación es de 1 a 5, donde 1 es un nivel bajo y 5 es un nivel alto. En caso de que el usuario no complete todos los campos el sistema no permitirá enviar la información. Una vez terminado este proceso se debe dar clic en guardar formulario (Ilustración 16).

Ilustración 16. Módulo diagnóstico administrativo

Este diagnóstico permite evaluar la organización administrativa y el funcionamiento de la empresa. Califique de 1 a 5, en donde 1 es bajo y 5 Alto

Cancelar ✕

Califique el grado de implementación del proceso de planeación estratégica en su negocio.

¿En qué medida la empresa tiene definido e implementado un organigrama funcional?

¿En qué grado la empresa tiene actualizado el manual de procesos?

Evalúe en qué medida la empresa ejecuta las siguientes prácticas para la preservación del medio ambiente:

- Disminución en la fuente, reuso y/o reciclaje de residuos sólidos
- Promoción y participación en programas educativo-ambientales en las diferentes áreas de trabajo.
- Ahorra energía y electricidad.
- Conserva agua.
- Empleo de sistemas y tecnologías de menor impacto ambiental

Califique el uso que hace su empresa de los mecanismos o herramientas de control interno:

- Herramientas de medición y análisis de operaciones como la aplicación de diagramas de flujo, hojas de registro, Diagrama de Pareto, Diagrama de Espina de Pescado, Histograma y Flujo de Dispersión.
- Aplicación de Auditoría Interna examen crítico y sistemático con el objetivo de emitir una opinión y coadyuvar al correcto funcionamiento de las organizaciones.
- COSO (Comité de Organizaciones Patrocinadoras de la Comisión de Normas) evaluación de riesgos, actividades de control y monitoreo.

Califique el grado de implementación de procesos de formación y capacitación a sus trabajadores.

¿En qué grado la empresa tiene actualizado el manual de funciones?

¿En qué grado la empresa hace parte de acciones o actividades en beneficio de la comunidad?

Califique el grado en que la empresa ha implementado el Sistema Integrado de Gestión con sus respectivos ejes:

- Eje de Calidad.
- Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Eje Ambiental.
- Eje Seguridad de la Información.

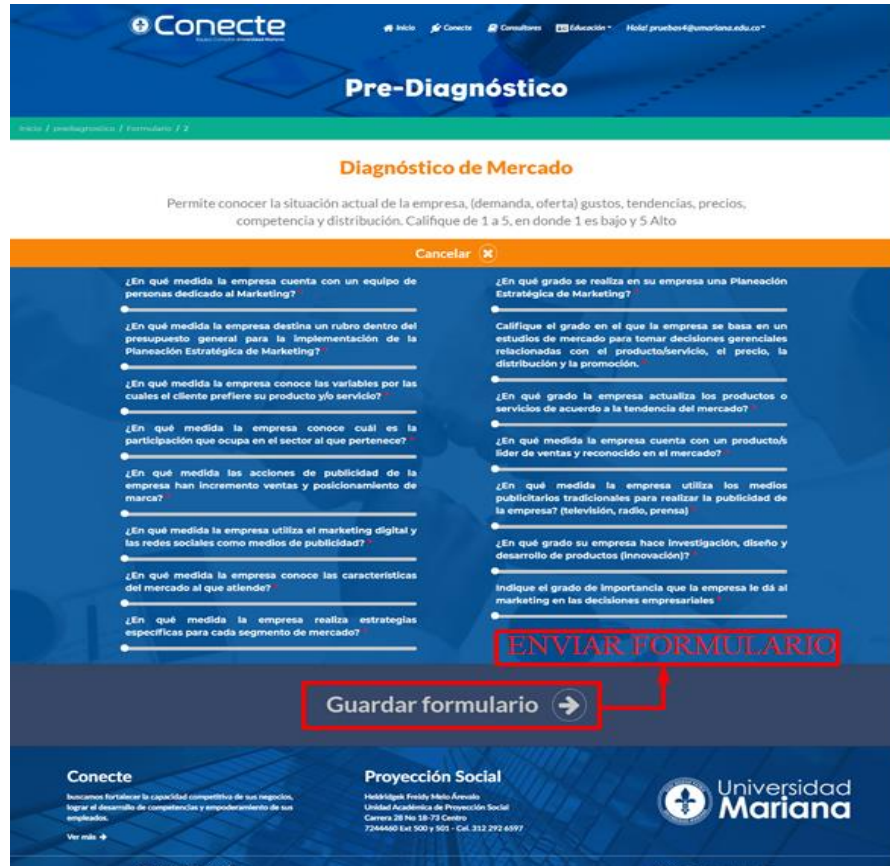
ENVIAR FORMULARIO

Guardar formulario →

### 9.3. Módulo diagnóstico de mercado

Este diagnóstico permite conocer la situación actual de la empresa en factores como: demanda, oferta, gustos, tendencias, precios competencia y distribución. El usuario debe calificar todos los campos requeridos por el formulario. La escala de calificación es de 1 a 5, donde 1 es un nivel bajo y 5 es un nivel alto. En caso de que el usuario no complete todos los campos el sistema no permitirá enviar la información. Una vez terminado este proceso se debe dar clic en guardar formulario (Ilustración 17).

Ilustración 17. Módulo diagnóstico de Mercado



#### 9.4. Módulo diagnóstico de finanzas

Este diagnóstico determina la situación financiera de la empresa, haciendo una evaluación sus niveles de endeudamiento, liquidez, rentabilidad y punto de equilibrio financiero. El usuario debe calificar todos los campos requeridos por el formulario. La escala de calificación es de 1 a 5, donde 1 es un nivel bajo y 5 es un nivel alto. En caso de que el usuario no complete todos los campos el sistema no permitirá enviar la información. Una vez terminado este proceso se debe dar clic en guardar formulario (Ilustración 18).

Ilustración 18. Módulo diagnóstico de finanzas



**Pre-Diagnóstico**

**Diagnóstico de Finanzas**

Determina la situación financiera de la empresa, determinando sus niveles de endeudamiento, liquidez, rentabilidad y punto de equilibrio financiero. Califique de 1 a 5, en donde 1 es bajo y 5 Alto

Cancelar ✕

¿Cómo calificaría sus conocimientos financieros para gestionar su empresa?

¿En qué medida la empresa ha obtenido financiación para cumplir con el desarrollo sus operaciones?

¿En qué medida su empresa realiza planeación de pagos?

¿En qué medida su empresa utiliza herramientas para el análisis de la información financiera?

¿En qué medida utiliza la empresa un aplicativo contable para el registro de la información contable y financiera?

Califique el grado en que su empresa se actualiza en temas tributarios

¿En qué medida la empresa calcula los costos del producto o servicio?

¿Cómo considera Usted que es el grado de conocimientos y apropiación de registro de información contable y financiera en su empresa?

¿En qué medida la empresa tiene liquidez para solventar sus obligaciones?

¿En qué grado la empresa realiza el cálculo del punto de equilibrio operativo y financiero?

¿En qué grado se utiliza en su empresa la información financiera para la toma de decisiones y control gerencial?

¿En qué medida la empresa utiliza su información financiera con el fin de incrementar sus ventas a corto plazo?

¿En qué medida su empresa utiliza beneficios para la optimización de los impuestos tributarios?

Guardar formulario →

**ENVIAR FORMULARIO**

**Conecte**  
Buscamos fortalecer la capacidad competitiva de sus negocios, lograr el desarrollo de competencias y empoderamiento de sus empleados.  
Ver más →

**Proyección Social**  
16445494, Emilio Melo Arrevalo  
Unidad Académica de Proyección Social  
Carrera 28 No 18-73 Centro  
7244480 Ext 500 y 501 - Cel. 312 292 6597

**Universidad Mariana**

## 9.5. Módulo diagnóstico de producción y logística

Este diagnóstico permite evaluar el proceso de planificación, implementación y control de la transformación de los productos. El usuario debe calificar todos los campos requeridos por el formulario. La escala de calificación es de 1 a 5, donde 1 es un nivel bajo y 5 es un nivel alto. En caso de que el usuario no complete todos los campos el sistema no permitirá enviar la información. Una vez terminado este proceso se debe dar clic en guardar formulario (Ilustración 19).

Ilustración 19. Módulo diagnóstico producción y logística



**Conecte** Inicio Conecte Consultores Educación Hotel pruebas4@umariana.edu.co\*

## Pre-Diagnóstico

Inicio / pre-diagnostico / formulario / 4

### Diagnóstico Producción y Logística

Permite evaluar el proceso de planificación, implementación y control de la transformación de los productos. Califique de 1 a 5, en donde 1 es bajo y 5 Alto

Cancelar ✕

<p>¿En qué grado se encuentran documentados y estandarizados los procesos?</p> <p>¿En qué medida la empresa utiliza KPIs o indicadores de rendimiento de operaciones y procedimientos?</p> <p>¿En qué grado la empresa cumple con las normas de seguridad en el área de trabajo?</p> <p>¿En qué medida la empresa adelanta o implementa un sistema de gestión de la calidad?</p> <p>¿En qué medida la empresa realiza análisis de datos e información relacionada con sus productos y/o servicios?</p> <p>¿En qué medida la empresa realiza gestión de la demanda teniendo en cuenta las áreas comerciales y de operaciones?</p> <p>¿Cuál es la capacidad de reacción de la empresa frente a cambios y exigencias del mercado?</p> <p>¿En qué grado se aprovecha la capacidad de la maquinaria e infraestructura?</p>	<p>¿En qué medida la empresa hace registro y evaluación de los tiempos y movimientos que se realizan en los procesos?</p> <p>¿En qué grado se encuentran bien distribuidas, espaciadas, delimitadas y señalizadas las áreas de producción y/o prestación de servicios?</p> <p>¿En qué medida la empresa realiza actividades de optimización de procesos, innovación y diseño de nuevos productos?</p> <p>¿En qué medida la empresa aplica una política y estrategia de calidad?</p> <p>¿En qué medida la empresa realiza gestión y evaluación de proveedores, de cadena de suministro interna y de relación con los clientes?</p> <p>¿En qué medida los productos y/o servicios contratados se entregan en las cantidades y fechas acordadas por los clientes?</p> <p>¿En qué medida la empresa implementa un programa de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo de maquinaria y equipos?</p>
---	--

Guardar formulario → **ENVIAR FORMULARIO**

**Conecte**  
Iniciamos fortaleciendo la capacidad competitiva de sus negocios, lograr el desarrollo de competencias y empoderamiento de sus empleados.  
Ver más →

**Proyección Social**  
Hebaldipah Freddy Melo Arvalo  
Unidad Académica de Proyección Social  
Carrera 28 No 18-73 Centro  
7244460 Ext 500 y 501 - Cel. 312 272 6397

**Universidad Mariana**



## 10. RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN

Los resultados son producto de toda la información diligenciada por el usuario en los diagnósticos, esto ayuda a identificar las áreas claves de la empresa y descubrir en qué áreas es posible mejorar, en base a un análisis de las gráficas.

Para poder visualizar los resultados, es necesario que el usuario haya desarrollado todos los módulos del pre-diagnostico.

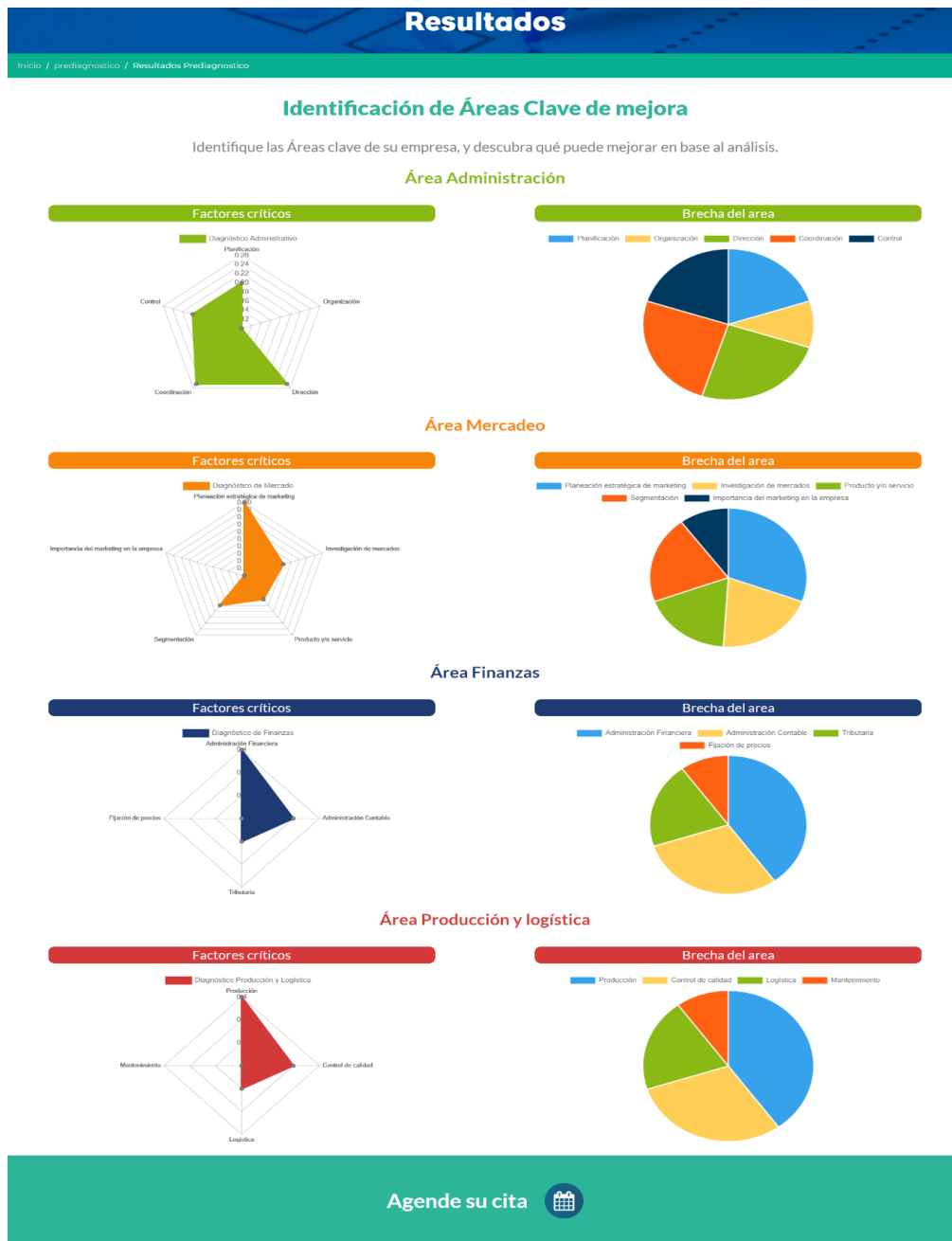
Una vez desarrollado todos los módulos, se habilitará la opción para poder visualizar los resultados, esta opción se encuentra al final de la vista del pre-diagnostico (Ilustración 20).

Ilustración 20. Visualización del pre diagnóstico



Los resultados son una serie de gráficas para cada módulo (Ilustración 21), de los cuales obtendrá información de las áreas claves de su empresa y que podrá analizar a profundidad con la ayuda de un consultor.

Ilustración 21. Vista de resultados



## 11. AGENDAMIENTO DE CITA

El empresario podrá agendar una visita con un consultor para verificar los resultados de su pre-diagnóstico de manera integral. Esto se puede hacer de dos formas: la primera haciendo clic en el botón Agende su cita que se encuentra al final de los resultados del pre-diagnóstico (Ilustración 22) y la segunda en el menú desplegable que se encuentra en el panel de navegación del perfil de usuario (Ilustración 23).

Ilustración 22. Como agendar cita, método 1

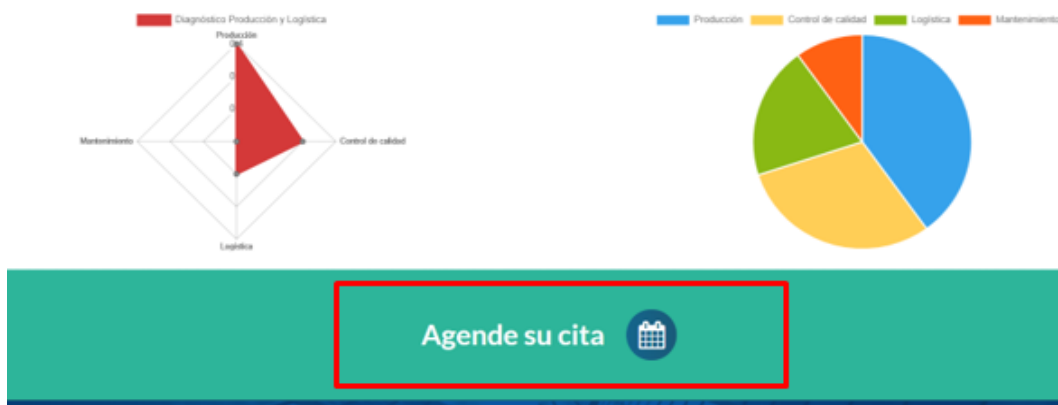
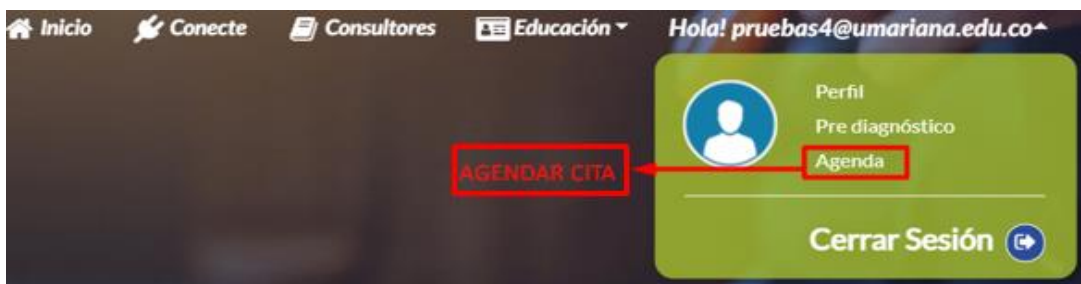


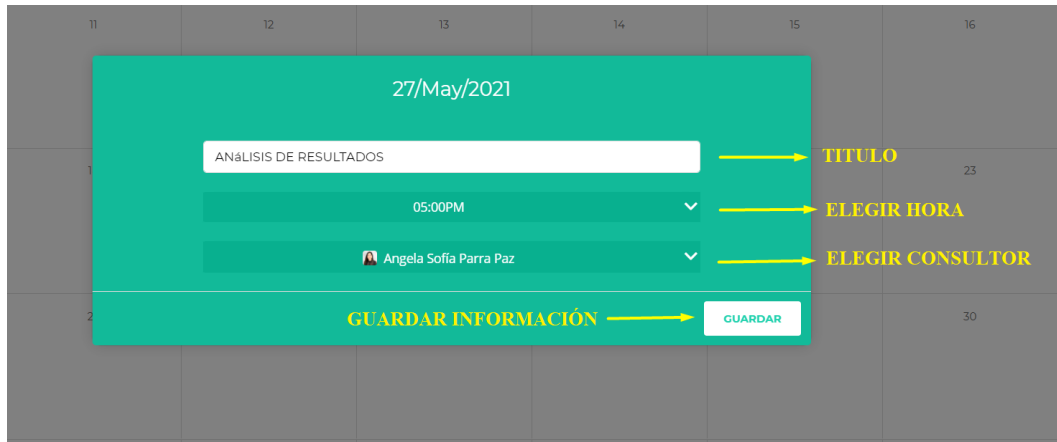
Ilustración 23. Como agendar cita, método 2



Este proceso redirecciona a un calendario donde el empresario podrá elegir la fecha para agendar la visita. Para ello se debe dar clic en el recuadro de la fecha deseada y completar la información que el sistema

requiere, finalmente se debe hacer clic en el botón de guardar para enviar los datos (Ilustración 24).

Ilustración 24. Vista agendar cita



27/May/2021

ANÁLISIS DE RESULTADOS → TÍTULO

05:00PM → ELEGIR HORA

Angela Sofía Parra Paz → ELEGIR CONSULTOR

GUARDAR INFORMACIÓN → GUARDAR

## 12. VISUALIZACIÓN DE LA AGENDA

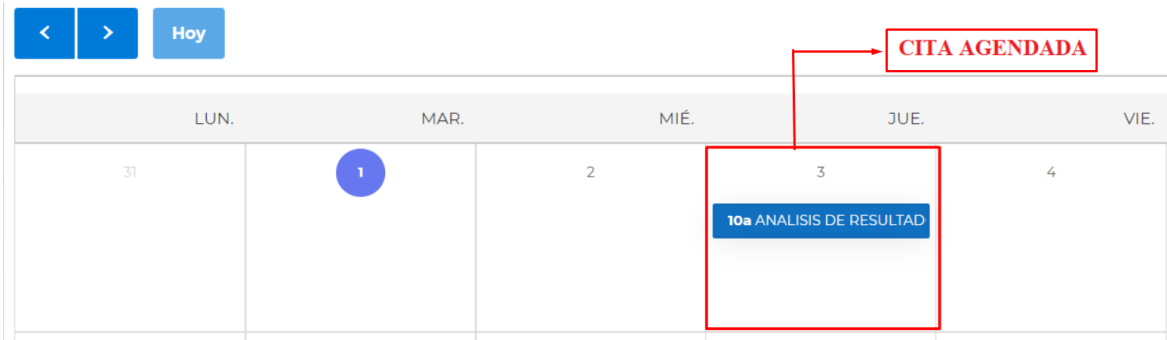
Para la visualización de la agenda, el empresario debe iniciar sesión, una vez haya iniciado sesión debe dar clic en su perfil y seguidamente en agenda. (Ilustración 25).

Ilustración 25. Como acceder a la visualización de la agenda.



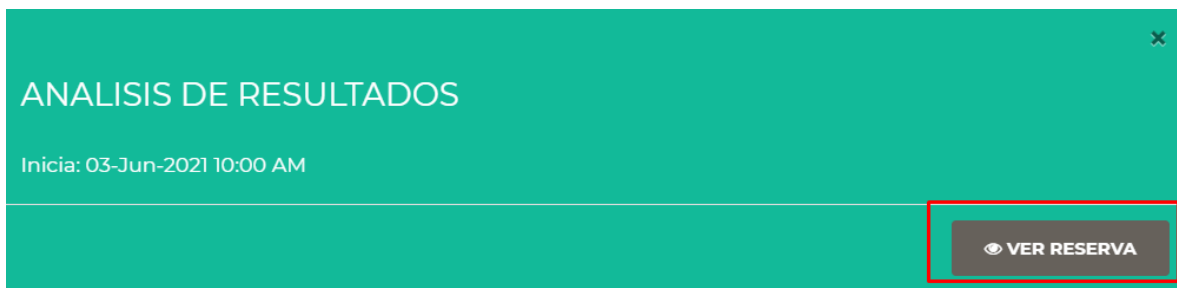
Esto llevara al empresario a un calendario donde puede ver todas las citas que tiene agendadas con los consultores. (Ilustración 26).

Ilustración 26. Calendario.



Dar clic en la cita agendada, abre una ventana emergente, en la cual se puede ver la hora de la visita y un botón para ver reserva (Ilustración 2).

Ilustración 27. Ventana emergente.



EL botón de ver reserva redirecciona a una vista, en la cual hay información más detallada, como, por ejemplo: información del consultor, datos de su empresa, fecha de la cita y un botón para evaluar la consultoría. Este último lo podrá responde el empresario después de finalizar su proceso de consultoría (Ilustración 28).

Ilustración 28. Reserva consultoría integral.



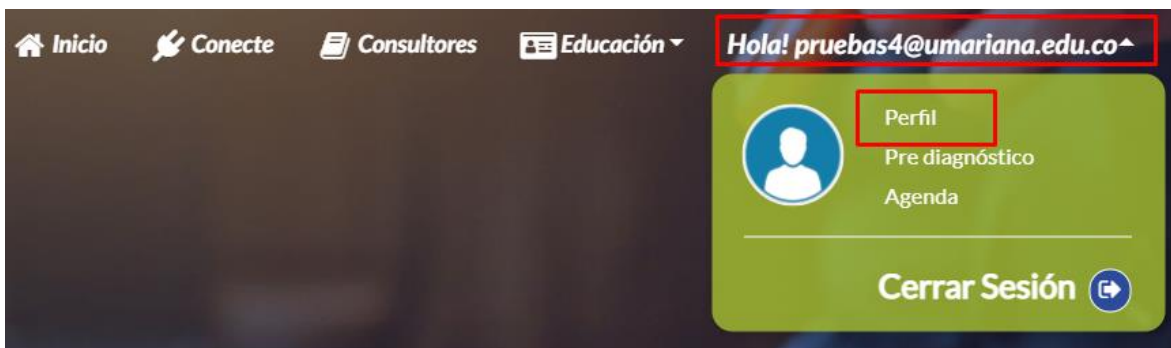
The screenshot shows a consultation reservation interface with the following elements highlighted by red boxes and labeled with arrows:

- CONSULTOR:** Points to the consultant's name, "ANGELA SOFÍA PARRA PAZ", and her area, "Producción y logística".
- EMPRESA:** Points to the company name, "Distribuidora S.A.", and the economic sector, "Área Sector Económico: Industrial".
- FECHA DE LA CITA:** Points to the virtual consultation date and time, "Fecha: 03/Jun/2021" and "Hora: 10:00 AM".
- EVALUAR CONSULTORÍA:** Points to the "Evaluar Consultoría" button at the bottom.

### 13. EVALUACIÓN DEL CONSULTOR

Una vez terminado el proceso de consultoría, el empresario deberá evaluar este proceso a través de un formulario de evaluación. Para ello se debe hacer clic en el nombre de usuario y seguidamente en Perfil, ubicados en el menú de navegación (Ilustración 29).

Ilustración 29. Como acceder al formulario de evaluación de consultoría



The screenshot shows a user profile menu with the following elements:

- Navigation Menu:** Inicio, Conecte, Consultores, Educación.
- User Greeting:** "Hola! pruebas4@umariana.edu.co"
- Profile Section:**
  - Perfil:** A red box highlights the "Perfil" link.
  - Pre diagnóstico
  - Agenda
- Logout:** "Cerrar Sesión" with a logout icon.

En el perfil de usuario, en la sección de cita de consultoría, se debe hacer clic en *Ver reserva*, (Ilustración 30).

Ilustración 30. Perfil de usuario.



En la vista de Reserva Consultoría Integral, se encuentra el botón para hacer la evaluación de consultoría (Ilustración 31).

Ilustración 31. Reserva consultoría integral, Evaluar consultoría.



En la evaluación de consultoría, se puede visualizar el consultor que será evaluado y un total de 9 preguntas en aspectos como calidad, impacto entre otros. Es necesario que el empresario responda todas las preguntas, de lo contrario el sistema no permitirá enviar la información (Ilustración 31).

Ilustración 31. Evaluación de consultoría.



Producción y logística  
ANGELA SOFÍA PARRA PAZ

CONSULTOR A EVALUAR

Ejecución de la consultoría.

1. La calidad del servicio de consultoría brindado fue:

- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

PREGUNTAS A RESPONDER


2. El impacto del servicio de consultoría en la organización fue:

- Excelente
- Bueno
- Regular

Terminado de responder el formulario, se debe dar clic en enviar evaluación (ilustración 32).



Ilustración 32. Enviar evaluación.



Bueno

Regular

Malo

9. El nivel de respuesta a las solicitudes, sugerencias, quejas, reclamos formulados desde la organización al consultor fue:

Excelente

Bueno

Regular

Malo

**Enviar Evaluación** 