

RUTA - REPORTE ACCIDENTE DE TRABAJO



1 Informar de manera inmediata a la Oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo y a su jefe inmediato.

Recibir atención en primeros auxilios en caso de ser necesario.

2 Reporte a la línea efectiva de Colmena Seguros # 833 o al 018000919667 por el personal de SST o en su defecto el jefe inmediato.

Diligenciar el formato de reporte de accidente/incidente de trabajo de la Universidad Mariana.

3 Dirigirse a la IPS asignada por Colmena Seguros.

Recibir atención médica.

4 Una vez atendida la emergencia solicitar epicrisis, incapacidad y órdenes médicas, enviar copia de la incapacidad a la Oficina SST

Activar la investigación.

En caso de AT por riesgo biológico tener a la mano nombre, cédula y diagnóstico de la fuente.