

**INFORMACIÓN RESUMIDA DE CONVOCATORIAS DE MOVILIDAD COMPARTIDAS A LA  
FECHA 2024-1**

Por medio de la presente se relacionan todas las convocatorias de movilidad estudiantil para el periodo 2024-2 de instituciones aliadas que han llegado a la ORI UMARIANA con sus respectivas fechas y listado de documentos requeridos.

En el siguiente link: [https://drive.google.com/drive/folders/141sfdvTQ6qXz5-HaMoatzQSCoM\\_o0Y7i?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/141sfdvTQ6qXz5-HaMoatzQSCoM_o0Y7i?usp=sharing), se encuentran los formatos que deben diligenciarse y adjuntar para cada institución. Todas las postulaciones deben ser enviadas únicamente al correo [movilidades@uamariana.edu.co](mailto:movilidades@uamariana.edu.co), desde donde se remitirán a la institución de destino. En caso de inquietudes comunicarse con la ORI.

En el caso de las postulaciones para la Universidad de Antioquia, cada líder de internacionalización apoyará en el proceso de postulación de los estudiantes interesados de su respectivo programa académico en el link establecido por la UDEA (ver cuadro) y notificar a la Oficina de Relaciones Nacionales e Internacionales las postulaciones realizadas.

Universidad/Programa	Nacional o Internacional	Fechas maxima de postulación	Documentos requeridos y/o procesos	¿Cuenta con formatos para diligenciar en Drive?
Universidad de Antioquia	Nacional	28 de abril del 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Formulario de solicitud de movilidad nacional (descargar formulario).</li> <li>Certificado de historia académica.</li> <li>Fotocopia de la cédula de ciudadanía (por ambas caras).</li> <li>Carta de aval/ presentación de la Universidad de origen donde se acredite que es estudiante activo y que cuenta con autorización de participar en el proceso de intercambio académico.</li> <li>Certificado de afiliación a salud.</li> <li>Carta de motivación.</li> </ol> <p><b>Nota: La postulación y documentación debe ser subida por el líder de internacionalización del programa en el siguiente link:</b>  <a href="https://foms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=lefhmYRxjkmK_7KtT1PBwqocM0zHXk1KifxnYkNDPMIUNFQyUVNDWEo4RzhOQURVUEQxNFNPRVcyNy4u">https://foms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=lefhmYRxjkmK_7KtT1PBwqocM0zHXk1KifxnYkNDPMIUNFQyUVNDWEo4RzhOQURVUEQxNFNPRVcyNy4u</a></p>	Si
Universidad Autónoma de Occidente	Nacional	24 de mayo del 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Diligenciar el formulario de aplicación con foto</li> <li>Copia del documento de identidad.</li> <li>Carta de respaldo del Director de</li> </ol>	Si

**"Consolidación de la Excelencia Educativa para la Transformación Social"**

			<p>Programa donde se relacionen los cursos que el estudiante tomará en la UAO.</p> <p>4. Certificado de notas de toda la carrera.</p> <p>5. Certificado médico de buena salud.</p> <p>6. Certificado de afiliación a EPS (solo estudiantes de movilidad nacional). Para los estudiantes internacionales deberán adquirir un seguro médico internacional, una vez tenga la carta de aceptación a nuestra Universidad.</p> <p>7. Carta de apoyo moral y económico de sus padres o acudientes</p> <p>8. Recibo de pago de la universidad de origen por el período en el que el estudiante realizará el intercambio o carta de paz y salvo (Se envía por correo el modelo de la carta, esta deberá ser diligenciada y firmada por la Oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad de Origen).</p> <p>9. Hoja de vida personal.</p>	
Universidad de San Buenaventura	Nacional	26 de mayo del 2024	<p>1. Cada líder de internacionalización enviará por correo electrónico todos los datos de los interesados u después la ORI de la Universidad Mariana lo hará a la Universidad de San buenaventura</p> <p>2. Después se debe diligenciar el formulario de postulación en el link facilitado y enviar la siguiente documentación solicitada en un único PDF al correo de <a href="mailto:movilidades@umariana.edu.co">movilidades@umariana.edu.co</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Formato de postulación USB</li> <li>-Carta de presentación</li> <li>-Universidad de Origen</li> <li>-Carta de intención.</li> <li>-Historial de calificaciones.</li> </ul>	<p>Si – Formulario de inscripción en el siguiente link:</p> <p><a href="https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=2r3joGHXk0yYCOaiA10NxAGQqCMoy-IMpTTJc_10kO9UNzY5VihORzJJV1NJSOZQRjNTMORVRDBWMC4u">https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=2r3joGHXk0yYCOaiA10NxAGQqCMoy-IMpTTJc_10kO9UNzY5VihORzJJV1NJSOZQRjNTMORVRDBWMC4u</a></p>
Universidad del Cauca	Nacional	3 de mayo del 2024	<p>Se debe enviar en un solo PDF la siguiente documentación:</p> <p>1. Carta de presentación oficial del estudiante desde el correo institucional de la Oficina de Relaciones Internacionales de la universidad de origen.</p> <p>La carta de presentación debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombres y apellidos completos del estudiante.</li> <li>- Número de pasaporte o cédula.</li> </ul>	Si

**"Consolidación de la Excelencia Educativa para la Transformación Social"**

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programa y semestre que cursa en la universidad de origen.</li> <li>- Autorización expresa de la autoridad competente para realizar movilidad en la Universidad del Cauca.</li> <li>- Fecha de inicio y de terminación de la movilidad.</li> <li>- El estudiante debe estar matriculado en el momento de hacer la solicitud.</li> <li>- Asignaturas o actividades que aspira cursar o realizar, nombre del programa y semestre al cual pertenecen en la Universidad del Cauca.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Diligenciar Formato</li> <li>3. Carta de motivación suscrita por el estudiante</li> <li>4. Certificado oficial de notas con promedio</li> <li>5. Copia legible del pasaporte (estudiante extranjero) o Copia de cédula de ciudadanía (Estudiante nacional)</li> <li>6. Certificado de suficiencia en el idioma español - Nivel B1 (si no es hispanohablante)</li> <li>7. Diligenciar Formato de Hoja de vida académica - Resumida</li> <li>8. Resumen del proyecto a desarrollar (cuando se trate de estancias/pasantías de investigación.</li> </ol>	
Universidad Santo Tomás	Nacional	28 de junio	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta de nominación por parte de la Universidad de origen (Donde presenten al alumno activo)</li> <li>2. Cédula, Pasaporte o Visa - Estudiante presencial</li> <li>3. Documento de identidad - Estudiante virtual</li> <li>4. Historia académica - Sábana de notas Universidad de origen</li> <li>5. Formato de materias - Plan Académico</li> <li>6. Nominación de Estudiante</li> </ol> <p><i>Nota: El punto 5 y 6 deben ser diligenciados por el líder de internacionalización y junto con el asistente académico y adjuntarlo a la respectiva documentación para realizar la postulación.</i></p>	Si
Fundación Universitaria Navarra	Nacional	15 de mayo del 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta de postulación de la institución de origen</li> <li>2. Formato de Solicitud de Movilidad Estudiantil Entrante</li> <li>3. Carta de motivación del estudiante</li> </ol>	Si

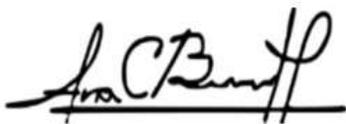
**"Consolidación de la Excelencia Educativa para la Transformación Social"**

			<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Carta de recomendación de un profesor o investigador de la institución de origen</li> <li>5. Certificado de asignaturas cursadas y notas obtenidas</li> <li>6. Copia del pasaporte o documento de identidad extranjera</li> <li>7. Plan de trabajo para práctica, pasantía, o misión, si aplica.</li> <li>8. Formatos estancia de investigación, si aplica.</li> </ol>	
<b>Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla</b>	Internacional-México	10 de mayo del 2024	<p>El proceso de postulación es el siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cada líder de internacionalización presentará a sus estudiantes interesados en participar enviado un correo a <a href="mailto:movilidades@umariana.edu.co">movilidades@umariana.edu.co</a>, manifestando lo siguiente: Nombre de cada estudiante, correo, área de estudio y duración del intercambio.</li> <li>2. La ORI de la Universidad Mariana se podrá en contacto con la ORI de la UP AEP para nominar a dichos estudiantes.</li> <li>3. Una vez nominados los estudiantes, se les hará llegar el link de pre-registro en línea. Para iniciar el proceso de aplicación, es necesario que el estudiante tenga pasaporte vigente y válido para toda la duración de la estancia del intercambio.</li> <li>5. El o los estudiantes seleccionador deberán diligenciar un formulario de solicitud donde tendrán que anexar una copia del expediente académico oficial, copia del pasaporte, una carta de recomendación y una carta de presentación.</li> </ol> <p><b><i>Fechas y duración de intercambio:</i></b>  <i>Sesión de orientación: 24 de mayo</i>  <i>Inicio y finalización: 27 de mayo al 20 de julio</i></p>	No- Solo documento guía de Convocatoria
<b>Universidad de la Frontera</b>	Internacional-Chile	1 de mayo del 204	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se solicitamos por favor enviar las nominaciones al correo de <a href="mailto:movilidades@umariana.edu.co">movilidades@umariana.edu.co</a> donde se manifiesten todos los datos personales del estudiante, correo institucional, contacto y el área de interés de los estudiantes (Programa).</li> <li>2. Una vez recibida la información se la enviara a la Universidad de la Frontera, ésta se pondrá en contacto con los estudiantes y se enviara el link para registrarse en una</li> </ol>	No

**"Consolidación de la Excelencia Educativa para la Transformación Social"**

			<p>“Plataforma de Postulación”, donde tendrán que completar su solicitud y seleccionar las asignaturas que desean cursar en la UFRO.</p> <p>3. Ya completado el proceso de postulación, los estudiantes elegidos recibirán la carta de aceptación a través de la plataforma.</p>	
<b>Beca PILA 2024-2</b>	Internacional Argentina- Brasil- México	15 de mayo del 2024	<p><b>Estudiante:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formato de inscripción PILA de estudiantes, debidamente diligenciado y firmado.</li> <li>2. Copia del documento de identidad</li> <li>3. Copia del Pasaporte vigente</li> <li>4. Carta de postulación de la Universidad Mariana (la elabora la ORI)</li> <li>5. Certificado de notas académicas (puede ser el generado desde FENIX o en caso dado se solicita a Registro y Control desde la ORI)</li> <li>7. Comprobante de vacunación contra COVID-19. (Solo para postulaciones a Brasil)</li> <li>8. Carta de motivación (Intenciones) (Solo para postulaciones a Brasil)</li> </ol> <p>Nota 1: Para Brasil una vez aceptada la movilidad se solicita visa de estudiante (VITEM IV).</p> <p>Nota 2: En relación al idioma portugués no se exige un certificado de dominio de la lengua, sin embargo, se recomienda tener nociones del idioma o el compromiso de estudio hasta la fecha de inicio del semestre académico.</p> <p><b>Gestor:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Copia de pasaporte Vigente</li> <li>2. Formulario PILA</li> <li>3. Hoja de Vida</li> </ol> <p>Plan de trabajo a realizar en la Universidad anfitriona en el área específica</p>	Si

Cordialmente,



**Mg. Ana Carolina Benavides Martínez**  
Directora Oficina de Relaciones Nacionales e Internacionales  
Universidad Mariana  
Pasto-Nariño-Colombia  
E-mail: relinternacionales@umariana.edu.co

**“Consolidación de la Excelencia Educativa para la Transformación Social”**